

Ata da Reunião da Mesa de Negociação e Gestão do Trabalho do SUAS, Teresina - PI

Identificação da Reunião

Data: 10/03/2023

Horário: 09:00

Local: Auditório SEMCASPI

Objetivo

Reunião ordinária para debater pautas previamente programadas, atualizar informações a respeito das demandas em andamento com fins de otimizar a Gestão do Trabalho no SUAS.

Participantes

Representantes da Gestão	Representantes dos Trabalhadores
Regina Lúcia Alves da Costa (Gestão do Trabalho-GSUAS)	Antonio Ronaut S. Pedrosa Jr (Psic. CRAS Sudeste III)
Olavo José Ibiapina Almeida (Chefe Div. SCFV)	Antonia Amanda L. Frazão Carvalho (A. S. Centro POP)
Ana Carolina A. Carvalho (Gerente GPSB)	Thiago Martins (Psic. CRAS Norte V)
Ione Cristina (Assessora Técnica)	Kelma Modestina (A.S. CREAS Norte)
Gisely Roberta (Dep Gestão de Pessoal - GA)	Tâmara Feitosa (A.S. CRAS Norte IV)
Graciane Cruz Neves (Gerente GPSE)	Moara Regina (Psic. CRAS Leste II)
Rosemere Santana (Gerente GPTR)	

Lidiane Batista (Gerente GSUAS)	
Aline Teixeira (Secretária Executiva do SUAS)	
Edilena Ferreira de Araújo (Gerente GA)	

Pautas

Descrição	Observações	Conclusão	Responsáveis/Prazo
Termos de Parcerias	PGM não autoriza mais aditivos na PMT, forçando elaboração de chamamento público. SEMCASPI formou comissão para organizar o processo do Chamamento público. Está sendo viabilizado a inclusão das ofertas da rede direta no orçamento das parcerias com as OSC.	Existe uma Comissão de Monitoramento formada para elaborar e encaminhar o chamamento público	Responsável: Assessora Técnica: Ione Cristina Comissão de Monitoramento de Chamamento Público./Até o fim do 2º semestre para se iniciar os processos de <u>chamamentos</u>. *A situação dos SCFV Leste está sendo trabalhada para ser resolvida agora.
Precariedade nas ofertas de SCFV de forma direta, Albergue e Casa do Caminho	O tocante aos SCFV foi abordado na pauta anterior. Sobre o SEAS: não houve consenso sobre retorno aos	Se houver necessidade, emissão de Nota Técnica	Responsável: Assessora Técnica: Ione Cristina Gestão da Proteção Social Especial emitirá Nota Técnica

	CREAS.		até a primeira semana de abril (Se houver necessidade)
Crachá para Servidores das Unidades	Existe processo no SEI demandando 156 unidades de crachás para servidores efetivos (PAIF, PAEFI, Vigilantes, etc)	Processo no SEI para SEMA dispensar licitação; assim que houver tramitação, a DGP solicitará as fotos dos servidores e distribuirá os crachás.	Responsável: Técnica DGP: Gisele SEMA deve fazer o processo de despesa da licitação/Indeterminado.
Edital de Remoção e Lotação de Servidores da SEMCASPI	DGP não tem condições de elaborar edital. Edital demanda constituição de uma comissão.	Necessário criar Comissão para elaboração de edital. Convocar Reunião Ampliada entre os Servidores para apresentação da minuta do edital e formação de comissão.	Responsável: Técnica DGP: Gisele Mesa de Negociação/31 de março.
Substituição de profissionais PAIF/PAEFI em férias/licença	Sugestão de ampliação do prazo de elaboração do documento. Criação de Comissão dentro da MN para criação do documento.	Criação de Comissão para elaboração de texto de subsídio ao Secretário da SEMCASPI.	Comissão (Antonio - psicólogo, CRAS Sudeste III; Amanda - Assistente Social, Centro POP)/ Até 31 de março para elaboração de documento.
Situação dos Transportes nas unidades	Uma vez que o serviço é terceirizado, à prefeitura cabe o repasse financeiro para que a empresa forneça os transportes.	O pagamento dos motoristas e a garantia da disponibilidade do transporte é da empresa vencedora da licitação.	GA - Edilena Pagamento à empresa: Gerencia Administrativa/Contínuo.

	O pagamento da SEMCASPI está em dias. Existem interesses que dificultam a operacionalização constante dos transportes.	À SEMCASPI cabe o pagamento para a empresa.	
Manutenção Predial e Equipamentos	O último contrato de manutenção predial é de 2019, feito para a ALEPI. Existe uma elaboração de contrato para SEMCASPI. GPSB e GPSE precisam eleger prioridades de manutenção predial. Não há contrato para manutenção de ar-condicionados.	É necessário levantamento de necessidade de manutenções e materiais novos nas unidades.	GA - Edilena GPSB e GPSE levantam informações sobre suas unidades/Até dia 20 de março.

Informes

Descrição	Situação Atual	Providências	Responsável/Prazo
Equiparação Salarial de Psicólogos e Assistentes Sociais da PMT	Secretário SEMCASPI conversou com Secretário da SEMGOV sobre a pauta, que pediu informações do impacto na folha de pagamento junto a SEMA.	Solicitado, junto à SEMA, impacto na folha de pagamento através de processo SEI.	Responsável: Secretário da SEMCASPI e Comissão Quando o impacto da folha for obtido, Secretário SEMCASPI realizará as tratativas novamente com SEMGOV e SEMF, e dará retorno aos trabalhadores na próxima reunião da MN
Retorno do SEAS aos CREAS	Sem consenso sobre o retorno do Serviço aos CREAS	Se houver necessidade, Gestão providenciará nota técnica.	Responsável: GPSE Até a primeira semana de abril.